

**MOPS.DO.1111.5.2019**

**OGŁOSZENIE**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielsku-Białej  
ul. Karola Miarki 11

przyjmie do pracy na stanowisko **PRACOWNIKA SOCJALNEGO**

**Forma zatrudnienia:** umowa o pracę w celu zastępstwa

**WYMAGANIA NIEZBĘDNE ZWIĄZANE ZE STANOWISKIEM PRACY**

1. Wykształcenie zgodne z art. 116 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, tj. pracownikiem socjalnym może być osoba, która spełnia co najmniej jeden z niżej wymienionych warunków:
  - a) posiada dyplom ukończenia **kolegium pracowników służb społecznych;**
  - b) ukończyła studia wyższe **na kierunku praca socjalna;**
  - c) do dnia 31 grudnia 2013r. ukończyła studia wyższe **o specjalności przygotowującej do zawodu pracownika socjalnego** na jednym z kierunków:
    - **pedagogika;**
    - **pedagogika specjalna;**
    - **politologia;**
    - **polityka społeczna;**
    - **psychologia;**
    - **socjologia;**
    - **nauki o rodzinie.**
2. Posiadanie obywatelstwa polskiego.
3. Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych.
4. Brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
5. Nieposzlakowana opinia.
6. Znajomość przepisów ustawy o pomocy społecznej, kodeksu postępowania administracyjnego, ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, a także aktów wykonawczych.
7. Znajomość obsługi komputera (MS Office).
8. Odpowiedzialność, systematyczność, komunikatywność, umiejętność sprawnej organizacji pracy.
9. Umiejętność pracy zespołowej.

**WYMAGANIA DODATKOWE (MILE WIDZIANE) ZWIĄZANE ZE STANOWISKIEM PRACY**

1. Posiadanie udokumentowanego stażu pracy w jednostkach pomocy społecznej.
2. Umiejętność pracy w stresujących warunkach pod presją czasu i różnorodności zadań.

**ZAKRES WYKONYWANYCH ZADAŃ NA STANOWISKU**

Do zadań pracownika socjalnego należy w szczególności:

- a) praca socjalna;
- b) dokonywanie analizy i oceny zjawisk, które powodują zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej oraz kwalifikowanie do uzyskania tych świadczeń;

- c) udzielanie informacji, wskazówek i pomocy w zakresie spraw życiowych osobom, które dzięki tej pomocy będą zdolne samodzielnie rozwiązywać problemy będące przyczyną trudnej sytuacji życiowej; skuteczne posługiwanie się przepisami prawa w realizacji tych zadań;
- d) pomoc w uzyskaniu dla osób będących w trudnej sytuacji życiowej poradnictwa dotyczącego możliwości rozwiązywania problemów i udzielania pomocy przez właściwe instytucje państwowe, samorządowe i organizacje pozarządowe oraz wspieranie w uzyskiwaniu pomocy;
- e) udzielanie pomocy zgodnie z zasadami etyki zawodowej;
- f) pobudzanie społecznej aktywności i inspirowanie działań samopomocowych w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób, rodzin, grup i środowisk społecznych;
- g) współpraca i współdziałanie z innymi specjalistami w celu przeciwdziałania i ograniczania patologii i skutków negatywnych zjawisk społecznych, łagodzenie skutków ubóstwa;
- h) inicjowanie nowych form pomocy osobom i rodzinom mającym trudną sytuację życiową oraz inspirowanie powołania instytucji świadczących usługi służące poprawie sytuacji takich osób i rodzin;
- i) współuczestniczenie w inspirowaniu, opracowaniu, wdrożeniu oraz rozwijaniu regionalnych i lokalnych programów pomocy społecznej ukierunkowanych na podniesienie jakości życia.

**Wszystkie osoby zainteresowane, spełniające formalnie powyższe wymagania, proszone są o kontakt w jeden z wybranych sposobów:**

- **osobisty:** Dział Pomocy Środowiskowej, Bielsko-Biała, ul. Karola Miarki 11, (piętro II, pok. 204)  
Dział Osobowo-Organizacyjny, Bielsko-Biała, ul. Karola Miarki 11 (piętro II, pok. 203),
- **telefoniczny:** Dział Pomocy Środowiskowej: 33 4995 669, 602  
Dział Osobowo-Organizacyjny: 33 4995 685
- **mailowy:** [sekretariat@mops.bielsko.pl](mailto:sekretariat@mops.bielsko.pl) (w przypadku kontaktu mailowego należy załączyć podpisaną czytelnie *Informację o przetwarzaniu danych osobowych dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie*, która stanowi załącznik nr 1)