

**MIEJSKI OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ**
43-300 BIELSKO-BIAŁA
ul. Karola Miarki 11
tel. 33 499 56 00 - fax 33 499 56 52

MOPS.DA-PSU.3212.31.2019

Bielsko-Biała, dn.25.09.2019 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielsku-Białej, ul. Karola Miarki 11
zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu na:

***Zakup samochodu na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Bielsku-Białej do przewozu osób niepełnosprawnych.***

Bielsko-Biała, wrzesień 2019

*Zakup jest dofinansowany ze Środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych
w ramach „Programu wyrównywania różnic między regionami III”*

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa : **Miasto Bielsko-Biała Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej**

Adres : **ul. K. Miarki 11, 43-300 Bielsko-Biała**

Strona internetowa: **www.mops.bielsko.pl**

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zakup samochodu na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bielsku-Białej do przewozu osób niepełnosprawnych.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie będzie wykonywane w terminie: **do 8 tygodni od dnia podpisania umowy.**
2. Miejsce dostawy/odbioru przedmiotu zamówienia: **odbiór w salonie lub punkcie sprzedaży.**

IV. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO PORUZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Do kontaktu z oferentami upoważnieni są :
Maciej Zawadzki - tel. 503 921 857

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji oraz załączniki do zapytania tj. (Formularz Ofertowy, Projekt Umowy, Informacja RODO).
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta, wszystkie załączniki oraz wymagane dokumenty powinny być sporządzone w jednym egzemplarzu w formie pisemnej, napisane w języku polskim, czytelnie, trwałą techniką i podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy w zakresie jej praw majątkowych (uprawnioną zgodnie z wpisem do odpowiedniego rejestru albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, przy czym umocowanie musi być załączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę do oferty.).
4. Cenę oferowaną brutto (z podatkiem VAT) wykonania całości zamówienia, wynikającą z kalkulacji kosztów, należy podać na formularzu ofertowym. Cenę należy podać cyfrowo i słownie. Oddzielnie należy podać zastosowaną stawkę (%) podatku VAT.

5. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy dostarczyć przetłumaczone.

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w siedzibie Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej przy ul. K. Miarki 11 (sekretariat) w terminie do dnia **04.10 2019 roku, do godz. 10.00** osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego.

Oferty wysłane pocztą będą uwzględnione, jeżeli zostaną dostarczone pod wskazany adres przed upływem określonego tj. **04.10.2019, godz. 10.00.**

VII. KRYTERIA OCENY OFERT – cena 100

Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punktów, wyliczoną w następujący sposób:

$$IP = \frac{N}{B} \times A$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

IP – ilość punktów,

N – cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,

B – cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej),

A – waga danego kryterium wyrażona w punktach - 100 pkt

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM, A WYKONAWCĄ

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zaciągnięciem przez Zamawiającego zobowiązania do zawarcia umowy, odpowiadającego treści oferty.

Z-CIA DYREKTORA
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Białym Białej
A. Moron
mgr Agnieszka Moron