UmowaNr MOPS.DA-PSU.3221……………

zawarta w dniu …………….. roku w Bielsku-Białej pomiędzy:

**Miastem Bielsko-Biała – Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Bielsku-Białej**

43-300 Bielsko-Biała, ul. Karola Miarki 11

NIP: 937 26 86 990

REGON: 070810575

reprezentowanym przez: Dyrektora Aleksandrę Ciaciura

zwanym dalej Zamawiającym

a

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

zwanym dalej Wykonawcą,

o następującej treści

**§ 1**

**Tryb zawarcia umowy**

Umowa zostaje zawarta zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018, poz. 1986 z późn. zm.) po przeprowadzeniu postepowania w trybie art. 138 o w/w ustawy.

**§ 2**

**Przedmiot umowy**

Przedmiotem umowy jest usługa zorganizowania czterech imprez w okresie od kwietna do grudnia 2019r. dla 30 Uczestników Klubu Senior+ w Bielsku-Białej, tj.:

1) Spotkania z okazji Świąt Wielkanocnych – kwiecień 2019r.

2) Spotkania plenerowego /ognisko lub grill/ - czerwiec-wrzesień 2019r.

3) Spotkania z okazji Dnia Seniora - październik 2019r.

4) Spotkania z okazji Świąt Bożego Narodzenia – grudzień 2019r.

Czas trwania każdego ze spotkań – 4 godziny zegarowe.

**§ 3**

**Warunki realizacji przedmiotu umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
2. zapewnienia sali, w której będą zorganizowane spotkania oraz miejsca w plenerze –   
   w przypadku ogniska lub grilla, na terenie miasta Bielska-Białej dla 30 uczestników Klubu Senior+ w Bielsku-Białej,
3. świadczenia usługi cateringowej,
4. zapewnienie obsługi w/w imprez tj. obsługa kelnerska,
5. zapewnienie oprawy muzycznej tj. zespołu muzycznego lub DJ,
6. uporządkowania sali oraz pleneru po spotkaniach.
7. Lokal, w którym odbędą się spotkania powinien być wyposażony w:
8. windę – w przypadku sali znajdującej się na piętrze,
9. szatnię i toaletę.
10. Teren, na którym będzie się odbywać spotkanie plenerowe powinien być wyposażony w:
11. miejsce przystosowane do rozpalenia ogniska lub grill,
12. stoły i ławy,
13. toaletę,
14. kosze i worki na śmieci.
15. Usługa cateringowa ma obejmować przygotowanie, dostarczenie i wydanie następujących posiłków dla 30 osób:
16. **Spotkanie z okazji Świąt Wielkanocnych:**

* żurek z kiełbasą, boczkiem i ziemniakami 400 ml oraz ½ jajka na osobę,
* sałatka jarzynowa – 150g na osobę,
* zestaw wędlin i serów – 80g na osobę,
* pieczywo – 100g na osobę,
* porcja ciasta tortowego – 120g na osobę,
* kawa, herbata, sok – bez ograniczeń.

Wykonawca zapewni zastawę stołową (talerze, szklanki, sztućce) oraz obrusy wg potrzeb.

1. **Spotkanie plenerowe /ognisko lub grill/:**

* grochówka z kiełbasą, boczkiem i ziemniakami 400 ml na osobę,
* kiełbasa z grilla lub ogniska – 150g na osobę,
* pieczywo – 100g na osobę,
* porcja ciasta – kołacz drożdżowy – 120g na osobę,
* musztarda, keczup wg potrzeby,
* kawa, herbata, sok bez ograniczeń.

Wykonawca zapewni naczynia jednorazowe (kubki, miseczki, talerze, sztućce) oraz serwetki.

1. **Spotkanie z okazji Dnia Seniora:**

* obiad tj.: rolada wieprzowa 150g + sos, ziemniaki 200g, zestaw surówek mix 150g, kompot 250 ml na osobę,
* porcja ciasta tortowego 120g na osobę,
* kawa, herbata, sok, woda niegazowana bez ograniczeń.

Wykonawca zapewni zastawę stołową (talerze, szklanki, sztućce) oraz obrusy wg potrzeb.

1. **Spotkanie z okazji Świąt Bożego Narodzenia:**

* sałatka śledziowa 150g na osobę,
* barszcz 200 ml na osobę,
* krokiet z kapustą i pieczarkami 150g,
* ryba panierowana /miruna lub dorsz/ 150g na osobę,
* sałatka jarzynowa 150g na osobę,
* pieczywo 200g na osobę,
* porcja ciasta tortowego 120g na osobę,
* kompot z suszu 200ml na osobę,
* kawa, herbata bez ograniczeń,
* opłatek 1 szt. na osobę.

Wykonawca zapewni zastawę stołową (talerze, szklanki, sztućce) oraz obrusy wg potrzeb.

1. Organizacja usługi gastronomicznej, w tym proces przygotowania, transportu, wydawania posiłków oraz mycia i dezynfekcji musi być zgodna z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami sanitarno-epidemiologicznymi.
2. Wykonawca winien przestrzegać procedur higienicznych dotyczących higieny rąk, środków transportu, urządzeń i sprzętu oraz stosowania preparatów myjących i dezynfekujących dopuszczonych w kontakcie z żywnością.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości świadczonej usługi gastronomicznej.   
   W razie stwierdzenia wad lub nieprawidłowości w realizacji usługi, Zamawiający niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Wykonawcę, a Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad lub nieprawidłowości niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia.

**§ 4**

**Czas trwania umowy**

Strony zawierają umowę na okres od ………………… roku do 31 grudnia 2019 roku.

**§ 5**

**Wynagrodzenie**

* + - 1. Całkowita wartość umowy wynosi **………………… złotych** (słownie: ……………… złotych).
      2. Za zorganizowanie poszczególnych spotkań Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie   
         w kwocie:

1. Spotkanie z okazji Świąt Wielkanocnych- **………………… złotych** (słownie: ……………… złotych),
2. Spotkanie plenerowego /ognisko lub grill/ - **…………………złotych** (słownie: ……………… złotych,
3. Spotkanie z okazji Dnia Seniora - **…………………złotych** (słownie: ……………………….. złotych),
4. Spotkanie z okazji Świąt Bożego Narodzenia - **………………… złotych** (słownie: ………… złotych).
5. Wykonawca każdorazowo po zorganizowaniu imprezy przedstawi Zamawiającemu rachunek/ fakturę za wykonanie usługi w terminie do 7 dni od jej wykonania.
6. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem w terminie 14 dni po przyjęciu rachunku/faktury przez Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy.

**§ 6**

**Odpowiedzialność**

Wykonawca oświadcza, że posiada aktualne na dzień zawarcia umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmujące swym zakresem ryzyko zatruć pokarmowych oraz zobowiązuje się do przedłużenia tego ubezpieczenia do końca realizacji niniejszej umowy.

**§ 7**

**Kary umowne**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych, w następujących przypadkach i wysokościach:
2. Wykonawca płaci karę umowną Zamawiającemu w przypadku:

* dostarczenia niewłaściwie przygotowanych posiłków zawartych § 2 ust. 4 umowy,   
  w pod względem ilościowym, jakościowym, higieniczno-sanitarnym w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy,
* niezapewnienia oprawy muzycznej na imprezy w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy,
* niezapewnienie sali na imprezy w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy,
* niezapewnienie obsługi imprez w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy,
* wypowiedzenia przez Wykonawcę umowy bez zaistnienia ważnych powodów   
  w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy,
* rozwiązania umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym w wysokości   
  10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.

1. Strony zgodnie postanawiają, że Zamawiający jest upoważniony do potrącenia umownego przysługujących mu należności z tytułu naliczonych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia bez składania odrębnego oświadczenia woli. Termin zapłaty kary umownej strony ustalają na dzień poprzedzający termin zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia na drodze sądowej odszkodowania za szkodę przewyższającą wysokość kar umownych.

**§ 8**

**Rozstrzyganie sporów**

Wszelkie spory pomiędzy stronami mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą polubownie, a w razie braku porozumienia przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 9**

**Wypowiedzenie i rozwiązanie umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego rozwiązania umowy przed upływem terminu, na jaki została zawarta w sytuacji wadliwego jej wykonania przez Wykonawcę. Oświadczenie o natychmiastowym rozwiązaniu umowy może być skierowane po uprzednim, pisemnym wezwaniu do usunięcia uchybień.
2. Stronom umowy przysługuje prawo zakończenia umowy przed terminem na jaki została zawarta, o którym mowa w § 4, wyłącznie na podstawie zgodnych oświadczeń woli i odrębnego pisemnego porozumienia.
3. Strony wyłączają możliwość wypowiedzenia umowy przez każdą ze stron w każdym czasie.
4. W przypadku wypowiedzenia umowy z ważnych powodów okres wypowiedzenia wynosi   
   2 miesiące na koniec miesiąca kalendarzowego.

**§ 10**

Wykonawca nie może powierzyć wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innej osobie bez pisemnej zgody Zamawiającego.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**