|  |
| --- |
| **ANKIETA OCENY PODMIOTU W ZWIĄZKU Z ZAMIAREM POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH** |
| Wyjaśnienie (podstawa prawna)Zgodnie z art. 28 ust. 1 RODO\**„Jeżeli przetwarzanie ma być dokonywane w imieniu administratora, korzysta on wyłącznie z usług takich podmiotów przetwarzających, które zapewniają wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi niniejszego rozporządzenia i chroniło prawa osób, których dane dotyczą”.* |
| **Nr** | **TREŚĆ PYTANIA** | **WYJAŚNIENIE** | **ODPOWIEDZI** |
| **TAK/NIE/ND** | **UWAGI/KOMENTARZE** | **OCENA ORGANIZACJI****(dokonuje MOPS)** |
| **Przestrzeganie wymogów prawa**  |
| **1.** | **Czy w Państwa organizacji wdrożono Politykę(i) ochrony danych lub inny dokument(y) regulujący(-ce) zasady ochrony danych osobowych?**  | *Obowiązek wdrożenia odpowiednich środków organizacyjnych (np. polityk) wynika m.in. z art. 24 i 32 RODO.* |  |  |  |
| **2** | **Czy w Państwa organizacji wdraża się środki organizacyjne i techniczne, aby przetwarzanie danych odbywało się zgodnie z RODO, dokonując analizy ryzyka?**  | *Obowiązek prowadzenia stosownej analizy przewiduje m.in. art. 24 i 32 RODO?*  |  |  |  |
| **3.** | **Czy w Państwa organizacji prowadzony jest rejestr naruszeń ochrony danych osobowych?** | *Rejestr naruszeń jest dokumentem, w którym powinny być ewidencjonowane wszelkie incydenty naruszenia ochrony danych osobowych. W rejestrze. opisuje się zdarzenie, które miało miejsce, skutki naruszenia oraz podjęte działania zaradcze, mające na celu usunięcie skutków naruszenia oraz zminimalizowanie prawdopodobieństwa powtórzenia się naruszenia w przyszłości.* |  |   |   |
| **4.** | **Czy w Państwa organizacji prowadzone są stosowne rejestry czynności przetwarzania danych?**  | *Rejestr czynności przetwarzania danych i Rejestr kategorii czynności przetwarzania danych osobowych są dokumentem, w którym powinny być wpisane co najmniej informacje o których mowa w art. 30 RODO?* |  |  |  |
| **5.** | **Czy Państwa pracownicy / współpracownicy są upoważnieni do przetwarzania danych osobowych?** | *Każda osoba mająca dostęp do danych osobowych powinna zostać upoważniona do ich przetwarzania przez administratora lub podmiot przetwarzający. Pytanie ma na celu zweryfikowanie, czy organizacja udzieliła swoim pracownikom / współpracownikom ww. upoważnień.* |  |   |   |
| **6.** | **Czy osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub podlegają odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy?** | *Wymóg zobowiązania do zachowania tajemnicy przez osoby przetwarzające dane z upoważnienia podmiotu przetwarzającego wynika z art. 28 RODO. Konieczne jest zatem, aby osoby upoważnione do przetwarzania danych podpisały zobowiązanie do zachowania poufności (może to być odrębny dokument lub takie zobowiązanie może być częścią umowy zawartej pomiędzy organizacją a jego pracownikiem / współpracownikiem).* |  |   |   |
| **7.** | **Jeżeli Państwa organizacja dokonuje transferów danych do państw poza EOG, to czy zapewniony jest mechanizm legalizujący taki transfer?**  | *W przypadku transferów danych poza EOG (EOG obejmuje kraje UE oraz Islandię, Norwegię oraz Liechtenstein) należy zapewnić, aby taki transfer był legalny (przykładem mechanizmu legalizującego transfer jest zawarcie umowy z kontrahentem w brzmieniu zgodnym ze standardowymi klauzulami umownymi przyjętymi przez Komisję Europejską). Przykładem, gdy dochodzi do transferu, jest sytuacja, w której zawarta została umowa na świadczenie usług hostingowych z usługodawcą, którego serwery znajdują się w USA.* |  |   |   |
| **Kryteria dodatkowe - ocena wiedzy fachowej oraz wiarygodności podmiotu** |
| **8.** | **Czy został powołany Inspektor Ochrony Danych (IOD) lub została wyznaczona osoba do wykonywania zadań związanych z zapewnieniem zgodności przetwarzania danych osobowych w Państwa organizacji zgodnie z obowiązującym prawem?**  | *IOD jest powoływany w przypadkach określonych w art. 37 RODO, a także gdy dany podmiot zdecyduje się na jego wyznaczenie w sytuacji, gdy przepisy nie narzucają takiego obowiązku. Jeżeli nie ma formalnie powołanego IOD, wówczas należy wskazać, czy została wyznaczona inna osoba, która jest odpowiedzialna za wykonywanie zadań w zakresie ochrony danych osobowych w organizacji.* |  |   |   |
| **9.** | **Czy IOD lub inna osoba wyznaczona do wykonywania zadań związanych z ochroną danych osobowych posiada odpowiednie kwalifikacje, dające gwarancję zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami prawa?** | *Za osobę spełniającą wskazany wymóg uważa się w szczególności: osobę, która posiada co najmniej 1-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji IOD/ administratora bezpieczeństwa informacji, osobę, która ukończyła studia podyplomowe w dziedzinie ochrony danych osobowych lub bezpieczeństwa informacji na uczelni wyższej, radcę prawnego lub adwokata z co najmniej 1-letnim doświadczeniem w dziedzinie ochrony danych osobowych.* |  |   |   |
| **10.** | **Czy Państwa organizacja posiada wdrożone mechanizmy identyfikacji oraz oceny i notyfikacji naruszeń ochrony danych osobowych?** | *Celem tego pytania jest zweryfikowanie, czy organizacja posiada dostateczną wiedzę i kompetencje, aby być w stanie zidentyfikować oraz ocenić naruszenia ochrony danych osobowych w jego organizacji.* |  |  |   |
| **11.** | **Czy Państwa organizacja dysponuje odpowiednio wyposażonymi i zabezpieczonymi pomieszczeniami umożliwiającymi bezpieczne przetwarzanie danych osobowych?** | *Celem tego pytania jest zweryfikowanie, czy organizacja posiada zasoby do zapewniające bezpieczeństwo fizyczne danych osobowych (np. zamykane na klucz szafy, pomieszczenia, zabezpieczenie pomieszczeń/budynku alarmem zapewnieniem interwencji).* |  |  |  |
| **12.** | **Czy Państwa organizacja dysponuje odpowiednio zabezpieczonym systemem informatycznym umożliwianym przetwarzanie danych osobowych w formie elektronicznej?**  | *Celem tego pytania jest zweryfikowanie, czy organizacja posiada zasoby do zapewniające bezpieczeństwo informatyczne danych osobowych (np. zapewnienie dostępu do systemu informatycznego co najmniej za pomocą identyfikatora i hasła, stosowanie środków ochrony przed szkodliwym oprogramowaniem, stosowanie systemu Firewall do ochrony dostępu do sieci komputerowej).* |  |  |  |
| **13.** | **Czy Państwa organizacja posiada certyfikaty w zakresie bezpieczeństwa informacji lub wdrożył system zarządzenia bezpieczeństwa informacji?** | *Chodzi o certyfikaty takie jak np.: certyfikat bezpieczeństwa informacji 27001, certyfikat CISA (Certified Information Systems Auditor), certyfikat CISSP (Certified Information Systems Security Professional) itp.* |  |   |   |

 ……………………………………………….………………..

 (podpis Wykonawcy)

\*rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1)