

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) - dalej RODO – informujemy, że przetwarzamy Pana/Pani dane osobowe.

Prosimy o zapoznanie się z poniższą informacją.

I. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielsku-Białej z siedzibą przy ul. Karola Miarki 11, 43-300 Bielsko-Biała. Można kontaktować się z nami:

- pod adresem: 43-300 Bielsko-Biała, ul. Karola Miarki 11
- telefonicznie: 33 49 95 650 - Sekretariat
33 49 95 600 – Centrala
- faks: (33) 49 95 652
- adres e-mail: sekretariat@mops.bielsko.pl
- przy użyciu elektronicznej skrzynki podawczej, którą znaleźć można wchodząc na stronę internetową pod adresem www.mops.bielsko.pl (zakładka: Kontakt).

II. Inspektor Ochrony Danych

Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pan/Pani się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych. Sposoby kontaktu z nim zapewniamy poprzez wskazanie:

- adresu korespondencyjnego: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielsku-Białej
43-300 Bielsko-Biała, ul. Karol Miarki 11
- adresu e-mail: iod@mops.bielsko.pl
- elektronicznej skrzynki podawczej, którą znaleźć można wchodząc na stronę internetową pod adresem www.mops.bielsko.pl (zakładka: Kontakt)

III. Cele i podstawy przetwarzania

Podane dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązku prawnego, sprawowania władzy publicznej (art. 6 ust. 1 lit. c, e RODO). Związane jest to z ustaleniem, jak również realizacją uprawnień w zakresie świadczeń z funduszu alimentacyjnego w oparciu o ustawę z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

IV. Informacja o odbiorcach lub kategoriach odbiorców

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą:

- pracownicy osoby obsługujący proces wydania orzeczenia i realizacji orzeczenia,
- podmiot który zapewnia serwis systemu teleinformatycznego w którym przetwarzane są Pani/Pana dane osobowe.

Odbiorca Pani/Pan danych mogą być również podmioty uprawnione lub zobowiązane do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa.

V. Przekazywanie danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych

Nie przekazujemy Pani/Pana danych poza teren Polski/Unii Europejskiej/Europejskiego Obszaru

Gospodarczego.

VI. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane pozyskane w celu wydania orzeczenia przechowujemy przez okres 10 lat (jest to minimalny okres przechowywania, liczony w pełnych latach kalendarzowych począwszy od dnia 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach).

Pani/Pana dane osobowe mogą być przechowywane dłużej w celu niezbędnym do zabezpieczenia przyszłych roszczeń administratora danych lub roszczeń skierowanych wobec niego.

VII. Informacja o przysługujących Pani/Panu prawach

Posiada Pani/Pan prawo:

- a) dostępu do swoich danych (na zasadach opisanych w art. 15 RODO);
- b) kopii swoich danych (na zasadach opisanych w art. 15 RODO);
- c) sprostowania swoich danych (na zasadach opisanych w art. 16 RODO);
- d) żądania usunięcia swoich danych (na zasadach opisanych w art. 17 RODO);
- e) żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych (na zasadach opisanych w art. 18 RODO)
- f) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (na zasadach opisanych w art. 21 RODO).

W celu wykonania swoich praw należy skierować żądanie pod adres wskazany w punkcie I (Administrator danych osobowych) lub punkcie II (Inspektor Ochrony Danych). Prosimy pamiętać, że przed realizacją Pani/Pana uprawnień musimy upewnić się, że „Ty to TY”, czyli odpowiednio Panią/Pana zidentyfikować.

VIII. Informacja o prawie wniesienia skargi

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

IX. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, lecz konieczne do wydania decyzji. Odmowa ich podania lub podanie danych fałszywych lub nieaktualnych może stanowić podstawę do odmowy przyznania świadczenia, uchylanie decyzji o przyznaniu świadczenia lub wstrzymania, a także zwrotu nienależnie pobranego świadczenia.

X. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji

Wydanie decyzji nie będzie wynikiem przetwarzania Pani/Pana danych w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Oświadczam, że przyjmuję do wiadomości wskazane informacje.

.....
(podpis osoby udzielającej informacji)

.....
(data i podpis osoby przyjmującej do wiadomości informację)