



Regulamin rekrutacji i realizacji programu „Korpus Wsparcia Seniorów w Bielsku-Białej na rok 2022”

§1

Postanowienia ogólne

1. Program „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2022 jest elementem polityki społecznej państwa w zakresie wsparcia działań na rzecz seniorów niesamodzielnych ze względu na wiek oraz stan zdrowia.
2. Program jest skierowany do osób starszych w wieku 65 lat i więcej, zamieszkujących na terenie miasta Bielsko-Biała, które mają problemy z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan zdrowia, prowadzących samodzielne gospodarstwa domowe lub mieszkających z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić im wystarczającego wsparcia.
3. Gmina Bielsko-Biała – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielsku-Białej przystąpiła do realizacji Programu „Korpus Wsparcia Seniorów na rok 2022” na podstawie UCHWAŁY NR XLV/1049/2022 RADY MIEJSKIEJ W BIELSKU-BIAŁEJ z dnia 19 maja 2022 r. w sprawie uchwalenia programu osłonowego „Korpus Wsparcia Seniorów w Bielsku-Białej na rok 2022”.
4. Program „Korpus Wsparcia Seniorów na rok 2022” jest finansowany ze środków Funduszu Przeciwdziałania Covid-19, na podstawie art. 65 ustawy z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw.
5. Jednostką realizującą Program jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielsku-Białej, z siedzibą w Bielsku-Białej przy ul. Karola Miarki 11, zwany dalej Ośrodkiem.
6. Biuro Programu znajduje się w Miejskim Centrum Usług Społecznościowych przy ul. Wzgórze 14 w Bielsku-Białej, zwane dalej Biurem Programu.
7. Program realizowany jest w okresie od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.

§2

Cel i zakres realizacji Programu

1. Program ma na celu zapewnienie usługi wsparcia oraz poprawę poczucia bezpieczeństwa i możliwości samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania osób starszych w wieku 65 lat i więcej.
2. Usługa wsparcia, świadczona w ramach programu będzie obejmować swoim zakresem wsparcie społeczne, wsparcie psychologiczne, ułatwienie dostępności do podstawowej i specjalistycznej opieki zdrowotnej oraz wsparcie w czynnościach dnia codziennego. Program wykorzystuje również pojawiające się wciąż nowe technologie, w tym m.in. dostęp do nowych narzędzi wspomagających opiekę nad seniorami tj. tzw. „opasek bezpieczeństwa”.
3. Realizacja programu obejmuje swoim zakresem dwa moduły:



1) Moduł I, angażujący do jego realizacji wolontariuszy świadczących codzienną pomoc osobom potrzebującym wsparcia, obejmujący:

1. Wsparcie społeczne:

- uruchomienie wolontariatu w zakresie wspólnego spędzania czasu z seniorami, w szczególności samotnie zamieszkującymi (np. spacery, rozmowy, wspólne sporządzanie posiłków, zakupów, pomoc seniorom przebywającym na kwarantannie itp.).

2. Ułatwienie dostępności do podstawowej oraz specjalistycznej opieki zdrowotnej poprzez:

- wsparcie/pomoc w umawianiu wizyt lekarskich w miejscu zamieszkania seniora lub pomoc w dowiezieniu seniora na wizytę lekarską, w tym również asystowanie podczas wizyty,
- pomoc w zorganizowaniu transportu na szczepienia,
- pomoc w załatwieniu prostych spraw urzędowych, w zależności od możliwości osoby udzielającej wsparcia, i w razie konieczności – gdy obecność seniora jest niezbędna do załatwienia sprawy – pomoc w dowiezieniu seniora do urzędu.

3. Wsparcie psychologiczne:

- informowanie o dostępie do ogólnopolskich „telefonów zaufania” dla seniorów,
- w przypadku stwierdzenia zaistnienia potrzeby objęcia wsparciem z zakresu pomocy społecznej, np. w postaci specjalistycznego poradnictwa – w szczególności psychologicznego czy specjalistycznych usług opiekuńczych – osoba udzielająca wsparcia pomaga seniorowi dokonać czynności umożliwiających otrzymanie niezbędnego wsparcia, w szczególności za zgodą seniora powiadamia Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielsku-Białej.

4. Wsparcie w czynnościach dnia codziennego:

- pomoc/towarzyszenie na spacerze, w wyprowadzeniu psa itp.,
- pomoc w sprawach związanych z utrzymaniem porządku w domu, w tym zapewnienie pomocy w miarę możliwości i zakresu wiedzy wolontariusza,
- pomoc w dostarczeniu produktów żywnościowych, np. z Polskiego Czerwonego Krzyża, Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej czy Caritas,
- dostarczanie seniorom zakupów obejmujących artykuły podstawowej potrzeby, w tym artykuły spożywcze oraz środki higieny osobistej (koszt zakupionych produktów pokrywa senior),
- zakup oraz dostarczanie ciepłych posiłków (koszty zakupu posiłku pokrywa senior), o ile usługa tego rodzaju nie jest już finansowana z innych źródeł,
- wsparcie seniorów objętych programem w formie okolicznościowych (świętecznych) paczek z artykułami żywnościowymi i higienicznymi.
- pomoc/towarzyszenie w zakresie załatwienia spraw urzędowych czy przy realizacji recept,
- pomoc świadczona przez osoby mieszkające w najbliższym sąsiedztwie seniora.

2) Moduł II, mający na celu poprawę bezpieczeństwa oraz możliwości samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania osób starszych przez dostęp do tzw. „opieki na odległość”.

1. W ramach programu seniorom w wieku 65 lat i więcej zostanie zapewniony dostęp do tzw. „opasek bezpieczeństwa” wyposażonych w następujące funkcje:
 - przycisk bezpieczeństwa – sygnał SOS,



- detektor upadku,
 - czujnik zdjęcia opaski,
 - lokalizator GPS,
 - funkcje umożliwiające komunikowanie się z centrum obsługi i opiekunami,
 - funkcje monitorujące podstawowe czynności życiowe (puls i saturacja).
2. Opaska bezpieczeństwa będzie połączona z usługą operatora pomocy – w przypadku trudnej sytuacji lub nagłego zagrożenia wciśnięcie guzika alarmowego, znajdującego się na opasce, umożliwia połączenie się ze stale gotową do interwencji centralą.
 3. Po odebraniu zgłoszenia dyspozytor (ratownik medyczny, opiekun medyczny, pielęgniarka) podejmuje decyzję o sposobie udzielenia pomocy seniorowi. W zależności od sytuacji może on zapewnić wsparcie emocjonalne przez telefon, poprosić o interwencję kogoś z jego najbliższego otoczenia (rodzinę, sąsiadów, opiekunów), poprosić o interwencję pracownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bielsku-Białej (np. pracownika socjalnego czy opiekunkę środowiskową) lub wezwać służby ratunkowe.

§3

Zasady rekrutacji, kwalifikacji i udziału w Programie

1. Za rekrutację uczestników Programu odpowiada realizator – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielsku-Białej.
2. Uczestnikiem Programu może być osoba, która spełnia jednocześnie następujące kryteria:
 - Ukończyła 65 rok życia;
 - Zamieszkuje na terenie miasta Bielsko-Biała;
 - Istnieją wskazania do objęcia Programem np. zagrożenie wykluczeniem społecznym poprzez brak możliwości zaspokojenia codziennych potrzeb życiowych czy uczestniczenia w życiu społecznym, samotne zamieszkiwanie.
3. Osoba starsza w wieku 65 lat i więcej, zainteresowana udziałem w Programie dokonuje zgłoszenia bezpośrednio u pracowników Ośrodka:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielsku-Białej/Miejskie Centrum Usług Społecznościowych, ul. Wzgórze 14, 43-300 Bielsko-Biała
lub pod nr telefonu:

MODUŁ I: 33 50 66 404, 500396960, 798260280

MODUŁ II: 33 50 66 400, 530920319, 534579227

w godzinach: 7.30 – 15.00

lub przez ogólnopolską infolinię: 22 505 11 11

4. Nabór będzie otwarty do momentu zapewnienia limitu uczestników, natomiast o zakwalifikowaniu się do Programu decydować będzie kolejność zgłoszeń.



5. MODUŁ I

- Wyznaczony pracownik prowadzi ewidencję zgłoszeń napływających do Ośrodka z adnotacją zakresu udzielonego wsparcia.
- Pracownik Ośrodka ustala z osobą zainteresowaną udziałem w Programie zakres wsparcia oraz termin pierwszej wizyty w miejscu zamieszkania w celu zweryfikowania zgłoszonej potrzeby.
- Pracownik Ośrodka, po odbytej wizycie, określi szczegółowy zakres i terminy świadczenia usługi wsparcia.
- W przypadku wyczerpania wolnych miejsc w Programie osoba zainteresowana, spełniająca kryteria trafia na listę rezerwową.

6. MODUŁ II

- Wyznaczony pracownik prowadzi ewidencję zgłoszeń napływających do Ośrodka z adnotacją zakresu udzielonego wsparcia.
- Osoba spełniająca kryteria udziału w Programie podpisuje Umowę o użyczenie sprzętu oraz świadczenie usług teleopiekuńczych w ramach Programu „Korpus Wsparcia Seniorów na rok 2022” – moduł II stanowiącą **załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu
- Opaski i niezbędna dokumentacja będą dostarczane przez pracowników Ośrodka.
- Uczestnik Programu zobowiązuje się do zwrotu użytkowanego sprzętu do dnia 31.12.2022 r.
- Kandydat niespełniający kryteriów formalnych nie może wziąć udziału w Programie.
- W przypadku wyczerpania wolnych miejsc w Programie osoba zainteresowana, spełniająca kryteria trafia na listę rezerwową.
- W przypadku reprezentowania osoby zainteresowanej udziałem w Programie przez opiekuna prawnego, niezbędne dokumenty podpisuje opiekun prawny i wypełnia formularz dla Opiekuna prawnego stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszego Regulaminu.

§5

Postanowienia końcowe

1. W przypadku zmiany miejsca zamieszkania/pobytu Uczestnik Programu wskazuje nowy adres, a jeżeli zmiana wykracza poza obszar miasta Bielsko-Biała składa oświadczenie o rezygnacji z udziału w Programie i dokonuje zwrotu Opaski w przypadku modułu II.